

Số: 333/KH-LTT-YT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 4 năm 2017

KẾ HOẠCH
Phòng, chống sốt xuất huyết trong trường học
năm học 2016 – 2017

Căn cứ đề nghị phun hóa chất diệt muỗi của Tổ quản lý ký túc xá Trường;

Căn cứ vào tình hình thực tế với số lượng muỗi đang tăng lên trong toàn bộ khuôn viên trường;

Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh triển khai kế hoạch phòng, chống sốt xuất huyết năm học 2016 - 2017 như sau:

I. Mục tiêu:

- Đảm bảo tất cả các khoa, phòng khu vực trong trường được phun thuốc diệt muỗi.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông phòng, chống sốt xuất huyết cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh sinh viên trong nhà trường nhằm bảo vệ sức khỏe.

- Diệt lăng quăng, vệ sinh môi trường trong khuôn viên trường để làm giảm nguồn sinh sản của muỗi là biện pháp đơn giản hiệu quả trong phòng chống bệnh sốt xuất huyết.

- Phối hợp với trung tâm y tế dự phòng Quận phòng, chống và phát hiện các trường hợp mắc bệnh tránh lây lan thành ổ dịch trong cộng đồng.

II. Thời gian thực hiện: Ngày 26/4/2017

Thời gian phun thuốc diệt muỗi từ 16h30 đến 19h.

III. Đơn vị thực hiện: Công ty Trách nhiệm hữu hạn diệt muỗi và côn trùng Hưng Phát.

IV. Nội dung thực hiện:

1. Ban Giám hiệu:

Chỉ đạo công tác chung trong việc phòng, chống sốt xuất huyết cho cán bộ, viên chức và người lao động trong Nhà trường.

2. Trung tâm y tế:

- Lập kế hoạch phòng chống sốt xuất huyết.

- Phối hợp với Công ty Trách nhiệm hữu hạn diệt muỗi và côn trùng Hưng Phát tiến hành phun thuốc diệt muỗi trong toàn bộ khuôn viên trường sau khi các đơn vị đã dọn vệ sinh sạch các vật dụng đọng nước, vật phế thải nơi muỗi cư trú.

- Phân công nhân viên y tế kiểm tra vệ sinh các khu vực trong khuôn viên trường trước khi tiến hành phun thuốc diệt muỗi.

- Kiểm tra vệ sinh các phòng khu ký túc xá và theo dõi phun thuốc diệt muỗi trong khu vực phòng.

3. Phòng Quản trị - Dịch vụ:

- Làm vệ sinh toàn bộ khuôn viên trường tránh đọng nước, dọn dẹp các dụng cụ phế thải không để cho muỗi cư trú.

- Bố trí nhân viên trực những khu vực cần phun thuốc trong thời gian phun.

4. Các Khoa, phòng, trung tâm:

- Dọn dẹp các dụng cụ có chứa lăng quăng trong khu vực.

- Đề xuất các khu vực cần phun thuốc diệt muỗi và thời gian phun thuốc với trung tâm y tế trường (Từ 16h30 đến 19h ngày 26/4/2017).

- Bố trí người trực trong thời gian phun thuốc diệt muỗi theo kế hoạch và ký biên bản xác nhận ngay sau khi phun thuốc diệt muỗi tại đơn vị.

- Những đơn vị không có biên bản ký xác nhận đã phun thuốc diệt muỗi phải tự liên hệ và hoàn thành việc phun thuốc diệt muỗi theo đúng kế hoạch của nhà trường.

5. Phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp:

- Bố trí nhân viên bảo vệ phối hợp với trung tâm y tế hướng dẫn nhân viên Công ty Trách nhiệm hữu hạn diệt muỗi và côn trùng Hưng Phát các khu vực phun thuốc xịt muỗi trong khuôn viên trường.

6. Phòng Kế hoạch – Tài chính: Chi kinh phí theo quy định.

Các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thực hiện công tác phòng, chống sốt xuất huyết theo kế hoạch./. *lu*

Nơi nhận:

- Các đơn vị liên quan (để thực hiện);
- Ban Giám hiệu (để biết);
- Lưu: VT, TTYT.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc